**МОДЕЛ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**РЕСТРИКТИВНИ ПОСТУПАК**

**Јавна набавка**

**Енергенти – уља за ложење**

**С А Д Р Ж А Ј[[1]](#footnote-1) :**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Уводне напомене |
| 2 | Општи подаци о предмету набавке |
| 3 | Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта (основи за искључење и критеријуми за избор привредног субјекта) са упутством како се доказује испуњеност тих критеријума |
| 4 | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина, опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, услови и начин испоруке добара |
| 5 | Подаци у вези са критеријумима за доделу уговора |
| 6 | Подаци на основу којих кандидати, односно понуђачи припремају образац пријаве, односно понуде |
| 7 | Подаци на основу којих кандидати припремају образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта |
| 8 | Образац структуре понуђене цене |
| 9 | Образац трошкова припреме пријаве/понуде |
| 10 | Потврда купца |
| 11 | Списак испоручених добара |
| 12 | Модел уговора о јавној набавци |
| 13 | Упутство понуђачима како да сачине пријаву/ понуду |

1. **УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

**ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ РЕСТРИКТИВНОГ ПОСТУПКА**

Рестриктивни поступак спроводи се у две фазе. Могу га користити и јавни и секторски наручиоци без обавезе испуњавања било каквих услова за његово коришћење.

Наручилац у првој фази објављује јавни позив и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки. Сви заинтересовани привредни субјекти могу у првој фази, у року за подношење пријава, да поднесу пријаву која се састоји од обрасца пријаве, изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и других докумената које је наручилац захтевао. Наручилац благовремено поднете пријаве оцењује на основу критеријума за квалитативни избор привредног субјекта који су наведени у документацији о набавци, како би утврдио да ли ће привредни субјект бити способан да изврши уговор о јавној набавци и како би одабрао кандидате које ће позвати на подношење понуде.

Само кандидати којима је призната квалификација могу у другој фази да буду позвани да поднесу понуду. Након отварања понуда наручилац врши преглед и стручну оцену понуда, на основу услова и захтева из документације о набавци.

Није допуштено преговарање са понуђачима, али наручиоци могу да траже додатна објашњења која ће им помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Само прихватљиве понуде могу да буду узете у обзир, а неприхватљиве се одбијају.

Понуде које нису одбијене, оцењују се и рангирају на основу критеријума економски најповољније понуде који је одређен у документацији о набавци.

**ОСНОВНЕ ПРЕДНОСТИ ПРИМЕНЕ РЕСТРИКТИВНОГ ПОСТУПКА**

У овом поступку наручилац позива на подношење понуда само кандидате којима је призната квалификација у првој фази. То значи да наручилац у другој фази поступка не троши време и остале ресурсе на понуде привредних субјеката који не испуњавају критеријуме за квалитативни избор.

Осим тога, наручилац може да направи „ужи избор“ квалификованих кандидата односно да ограничи број понуда које ће примити у другој фази поступка. На тај начин наручилац може да смањи трошкове и време потребно за преглед и оцену понуда у односу на ту фазу у отвореном поступку.

**ОГРАНИЧЕЊЕ БРОЈА КАНДИДАТА** – члан 64. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/19 и 92/23, у даљем тексту: ЗЈН)

У рестриктивном поступку наручилац може да направи „ужи избор“ кандидата, односно да ограничи број кандидата којима је призната квалификација, које ће позвати у другу фазу.

У случају да користи ову могућност, наручилац је дужан да у јавном позиву наведе минималан број кандидата које намерава да позове, а максималан број, по потреби, као и објективне и недискриминаторске критеријуме или правила које намерава да примени за смањивање броја кандидата. Минималан број кандидата у рестриктивном поступку не сме да буде мањи од пет.

Ако је број кандидата који испуњавају критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта већи од минималног броја кандидата, наручилац не мора да позове на подношење понуде све кандидате којима је призната квалификација. Наручилац може применом критеријума или правила које је одредио смањити број кандидата до минималног броја. Ако је број кандидата који испуњавају критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта мањи од минималног броја, наручилац може да настави поступак позивањем кандидата који испуњавају критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.

Наручилац може, по потреби, да наведе максималан број кандидата које намерава да позове на подношење понуде. Ако је број кандидата који испуњавају критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта већи од максималног броја кандидата, наручилац неће да позове све кандидате којима је призната квалификација већ максимално осам. Наручилац ће применом критеријума или правила које је одредио смањити број кандидата до максималног броја.

***Овај модел конкурсне документације сачињен је на основу примера добре праксе са Портала јавних набавки, при чему је наручилац у обавези да пре покретања поступка јавне набавке детаљно истражи тржиште, те утврди да ли је за конкретан предмет јавне набавке прикладно применити ову врсту поступка јавне набавке. Детаљна анализа тржишта омогућава не само процену врсте поступка јавне набавке који ће бити примењен, већ и дефинисање техничке спецификације, критеријума за квалитативни избор привредног субјетка, критеријума за доделу уговора и осталих делова документације о набавци.***

**Напомене у овом моделу конкурсне документације:**

|  |
| --- |
| **Напомене везане за поједине делове конкурсне документације** |
| **Начин припреме појединих делова конкурсне документације на Порталу јавних набавки** |
| **Напомене за сваки део конкурсне документације да ли се наводи у првој и/или другој фази поступка** |

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

**Назив:** Енергенти – уља за ложење, ОРН: 09135000 – Уља за ложење

**Врста предмета набавке:** Добра

**Врста поступка јавне набавке**: Рестриктивни поступак

**Опис:** Поступак јавне набавке се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

**Минимални број кандидата који ће бити позвани да поднесу понуду у другој фази**[[2]](#footnote-2): 5 кандидата.

**Остале напомене:** *(уписати евентуалне остале напомене од значаја за предмет јавне набавке*, *примера ради: податке о могућим изменама уговора (члан 30. став 1. у вези с чланом 156. ЗЈН), податак да спроводи резервисану јавну набавку (члан 37. ЗЈН), да ће се спроводити е-лицитација у поступку доделе уговора (чл. 71. – 73. и Прилог 5. ЗЈН), рок за доношење одлуке о додели уговора или обустави поступка уколико су дужи од прописаних ЗЈН (члан 146. став 3. и члан 147. став 2. ЗЈН, итд..)*

|  |
| --- |
| ***Припрема документа на Порталу:***   * *Овај део конкурсне документације може да креира сам Портал, на основу података које је наручилац унео у систем. У том случају овај део садржи само обавезне податке прописане Правилником о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки.* * *Уколико наручилац жели да овај део конкурсне документације садржи и неке друге податке, овај документ наручилац припрема на свом рачунару и исти учитава на Портал на одговарајућем кораку.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Овај део конкурсне документације је саставни део прве фазе поступка. Наручилац има могућност да овај документ учита или формира и у другој фази.* |

**3.КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА) СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ КРИТЕРИЈУМА**

***3.1 ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ***

**3.1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела**

**Правни основ:**

Члан 111. став 1. тач. 1) ЗЈН-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење.

Наручилац је дужан[[3]](#footnote-3) да пре признавања квалификације захтева од свих кандидата да доставе доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.[[4]](#footnote-4)

Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама.

Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:

Правна лица и предузетници:

1. Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односни пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2 Кривичног законика).
2. Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односни пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7 Кривичног законика); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита.

3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованогкриминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине, председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.

4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца.

Законски заступници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивао за следећа кривична дела:

1. кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
2. кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прање новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

**3.1.2. Порези и доприноси**

**Правни основ:**

Члан 111. став 1. тач. 2) ЗЈН-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење.

Наручилац је дужан[[5]](#footnote-5) да пре признавања квалификације захтева од свих кандидата да доставе доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама.

Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2), прилаже потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације.

Ако привредни субјекат има седиште у другој држави као доказ да не постоје основ за искључење из члана 111. став 1. тачка 2) овог закона наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта.

Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта

**3.1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права**

**Правни основ:**

Члан 111. став 1. тач. 3) ЗЈН-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

**3.1.4. Сукоб интереса**

**Правни основ:**

Члан 111. став 1. тач. 4) ЗЈН-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

**3.1.5. Непримерен утицај на поступак**

**Правни основ:**

Члан 111. став 1. тач. 5) ЗЈН-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

**3.1.6. Повреде раније закључених уговора**

**Правни основ:**

Члан 112. став 1. тач. 5) ЗЈН - Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да привредни субјект у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда није испуњавао обавезе из раније закључених уговора о јавној набавци или раније закљученог концесионог уговора, чија је последица била раскид тог уговора, наплата средства обезбеђења, накнада штете или др.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

|  |
| --- |
| ***Напомена:***  *У овом моделу конкурсне документације наведен је само један основ за искључење из члана 112. ЗЈН. Наручилац може уместо или поред овог основа да наведе и остале основе за искључење. Уколико одлучи да их користи, дужан је да их наведе у документацији и да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако на било који начин у сваком тренутку поступка јавне набавке утврди да постоје наведени основи за искључење.* |

***3.2 КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА***

**3.2.1. Обављање професионалне делатности**

**Правни основ:**

Члан 115. став 2. ЗЈН - Ако привредни субјект мора да поседује одређено овлашћење, односно дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке или да буде члан одређене организације да би могао да обавља предметну делатност, наручилац може од њега да захтева да докаже поседовање такве дозволе, овлашћења или чланства.

**Додатни опис критеријума:**

Привредни субјект је у обавези да у изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у делу „појединости“ - наведе опис доказа које ће доставити након отварања понуда, на позив наручиоца.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта.

Наручилац је дужан[[6]](#footnote-6) да пре признавања квалификације захтева од свих кандидата да доставе доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Овај критеријум доказује се достављањем лиценце Агенције за енергетику Републике Србије, са Потврдом Агенције да је лиценца важећа.

*Напомена****:*** Наручилац неће захтевати достављање наведеног доказа уколико су захтевани подаци јавно доступни на интернет страници Агенције за енергетику[[7]](#footnote-7).

**Услов:**

Да привредни субјект поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно да има важећу дозволу за обављање енергетске делатности - трговину нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом.

* + 1. **Списак испоручених добара**

**Правни основ:**

Члан 117. став 1. ЗЈН - Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

**Додатни опис критеријума:**

Обрасци којима се доказује испуњеност дефинисаног критеријума, саставни су део конкурсне документације.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта.

Наручилац је дужан[[8]](#footnote-8) да пре признавања квалификације захтева од свих кандидата да доставе доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Овај критеријум доказује се достављањем попуњених образаца и то:

• Списак испоручених добара - У списак испоручених добара, кандидат уписује број и датум уговора и/или фактуре, назив купца коме је извршена испорука енергената, врсту енергента, период испоруке и количину енергената.

• Потврде о испорученим добрима - Потврдом се потврђује да је кандидат извршио испоруку енергената у свему у складу са уговореним роковима, квалитетом и количином.

**Услов:**

Привредни субјект је у обавези да испуњава услов да је у периоду од последње три године пре истека рока за подношење пријава, у уговореном року и квалитету, извршио најмање три испоруке енергената - уља за ложење, од којих је предмет најмање једног уговора/фактуре испорука \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[9]](#footnote-9)кг и/или л предметних добара.

**3.2.3 Ограничење броја квалификованих кандидата**

**Правни основ:**

Члан 64. ЗЈН - Наручилац може у рестриктивном поступку, конкурентном поступку са преговарањем, преговарачком поступку са објављивањем јавног позива, конкурентном дијалогу и партнерству за иновације, да ограничи број кандидата које ће позвати да поднесу понуде или да учествују у дијалогу.

У случају да наручилац користи могућност из става 1. овог члана, у рестриктивном поступку минимални број кандидата је пет, а у конкурентном поступку са преговарањем, преговарачком поступку са објављивањем јавног позива, конкурентном дијалогу и партнерству за иновације минимални број кандидата је три.

У случају да наручилац користи могућност из става 1. овог члана, наручилац је дужан да у јавном позиву или позиву за подношење пријава наведе објективне и недискриминаторске критеријуме или правила које намерава да примени за смањивање броја кандидата, минималан број кандидата које намерава да позове, а максималан број, по потреби.

Ако је број кандидата који испуњавају критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта мањи од минималног броја који је наведен у јавном позиву или позиву за подношење пријава, наручилац може да настави поступак позивањем кандидата који испуњавају критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.

Наручилац не може позвати друге привредне субјекте који нису поднели пријаву или кандидате који нису испунили критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.

**Додатни опис критеријума:**

У циљу доказивања овог критеријума, узимају се у обзир само количине наведене у уговорима/фактурама и потврдама достављеним у циљу доказивања критеријума – Списак испоручених добара.

**Начин доказивања испуњености критеријума:**

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта.

Наручилац је дужан[[10]](#footnote-10) да пре признавања квалификације захтева од свих кандидата да доставе доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Овај критеријум доказује се достављањем попуњених образаца и то:

• Списак испоручених добара - У списак испоручених добара, кандидат уписује број и датум уговора и/или фактуре, назив купца коме је извршена испорука енергената, врсту енергента, период испоруке и количину енергената.

• Потврде о испорученим добрима - Потврдом се потврђује да је кандидат извршио испоруку енергената у свему у складу са уговореним роковима, квалитетом и количином.

*Напомена:* С обзиром да се ови докази достављају у циљу доказивања испуњености критеријума за избор – Списак испоручених добара, кандидат није дужан два пута да их доставља.

**Услов: [[11]](#footnote-11)**

Уколико више од 5 кандидата испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта, Наручилац избор 5 кандидата које ће позвати да поднесу понуде у другој фази одређује на основу количине енергената - уља за ложење, које су кандидати испоручивали по основу уговора/фактура наведених у Списку испоручених добара и Потврдама купаца. Првих 5 кандидата са највећом количином испоручених добара, биће позвани да поднесу понуде у другој фази.

|  |
| --- |
| ***Напомена:***  *Поред и уместо предложених критеријума за избор привредног субјекта, Наручилац може да одреди и друге који су у логичкој вези са предметом набавке.*  *Видети чл. 114-117. ЗЈН* |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *Овај део конкурсне документације креира сам Портал на основу података које је Наручилац унео у систем.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Овај део конкурсне документације је саставни део прве фазе поступка. С обзиром да је сврха овог документа исцрпљена у првој фази, непотребно је да исти буде предвиђен у другој фази.* |

**4. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, УСЛОВИ И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Енергенти – уља за ложење** | |  |  |
| **Ред.**  **Број** | **Назив и опис артикла** | **Јед. мере** | **Количина[[12]](#footnote-12)** |
| 1. | Уље за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ-С[[13]](#footnote-13) | КГ | 100.000 |
| 2. | Гасно уље екстра лако Евро ел[[14]](#footnote-14) | Л | 100.000 |

1. **УЉА ЗА ЛОЖЕЊЕ НИСКО СУМПОРНО ГОРИВО - СПЕЦИЈАЛНО НСГ-С**

**МЕСТО ИСПОРУКЕ:**

Складишни простор Наручиоца на адреси\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*уписати адресу складишног простора наручиоца)*.

**НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ:**

Сукцесивно, у року од минимум 1 (један), а максимум 10 (десет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца. Испорука се врши у термину по договору Наручиоца и Добављача.

Испорука се обавља возилом специјализованим за транспорт предметног добра и испоруци (истакању) присуствује стручно лице Добављача које је обучено за обављање ових послова.

Мерење се врши баждареним уређајима одобрених типова од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС, с тим да је дозвољена грешка одступања примљене од декларисане количине, због физичко-хемијских свијстава нафтног деривата, грешке мерења мерног система одређена сходно стандардима и законским прописима који се односе на ову област.

Добављач је у обавези да Наручиоцу приликом сваке испоруке уз отпремницу достави Извештај о испитивању квалитета уља за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ-С, издат од стране акредитоване лабораторије, као и остале исправе које морају да прате течно гориво приликом стављања у промет на тржиште Републике Србије, у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

**Цена:** мора бити дата на паритету FCO складишни простор Наручиоца.

*Јединична цена добра се утврђује сваког радног дана, и примењује се за испоручено добро у том радном дану, односно у случају да након радног дана када се утврђује цена, следи један или више нерадних дана, тако утврђена цена се примењује и за испоручено добро у наредним нерадним данима који следе.*

*Под нерадним данима сматрају се субота, недеља и дани државних празника и верских празника који се празнују нерадно.*

*Јединична цена* ***уља за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ - С*** *на паритету FCO складишни простор Наручиоца са свим урачунатим дажбинама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:*

***Cn = (PSKCn + FP) \* PSKUSD / 1000+ OBRn+ UEEn****+* ***ТМ + TMn + PR***

***Cn*** *– јединична цена уља за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ-С без ПДВ-а у RSD/кг;*

***PSKCn*** *– просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за 1 РСТ према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;*

***FP –*** *фиксна премија исказана у Понуди Добављача у USD/t;*

***PSKUSD –*** *просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;*

***OBRn*** *– важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте/кг;*

***UEEn*** *– важећа накнада за унaпрeђeњe eнeргeтскe eфикaснoсти/кг;*

***ТМ*** *- важећи трошкови маркирања у RSD/кг;*

***ТМn -*** *важећи трошкови мониторинга у RSD/кг;*

***PR*** *– фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Добављача у RSD/кг.*

*На цену утврђену на начин из претходног става обрачунава се износ ПДВ-а.*

*Обрачуната цена не може бити већа од званичне велепродајне цене без трошкова превоза.*

*Добављач ће бити одговоран за тачно одређивање цене уз тачну примену средњих котацијских цена.*

*Добављач је у обавези да у писаној форми обавести Наручиоца о важећој јединичној цени добара за сваки период примене утврђене цене, као и да на захтев Наручиоца достави вредности свих елемената цене, који су приказани у наведеним формулама, према којима се утврђује цена.[[15]](#footnote-15)*

**КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара, који мора бити у складу са захтеваним квалитетом и карактеристикама из Конкурсне документације - Техничке спецификације.

Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио добра у тренутку потписивања Записника о пријему добара и отпремнице.

Наручилац има право на рекламацију количине и квалитета испоручених добара, у ком случају је у обавези да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања добара.

У случају приговора на количину добара Наручилац обавештава Добављача и упућује му писани захтев са рекламацијом, док је Добављач дужан да достави одговор на рекламацију и у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације, предузме радње за решавање исте.

У случају приговора на квалитет добара Наручилац обавештава Добављача који упућује овлашћено стручно лице или независну контролну организацију ради узорковања добра које се доставља на анализу акредитованој лабораторији за нафтне деривате. Испитивање се врши само за параметре који су предмет приговора. Добављач је дужан да Извештај о испитивању достави Наручиоцу у року од 1 (једног) дана од дана пријема резултата испитивања од акредитоване лабораторије. Основ за поктретање рекламације је Извештај о испитивању акредитоване лабораторије који указује на одступање испорученог квалитета нафтног деривата од важећег Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и стандарда на који се тај правилник позива.

Рекламација на квалитет ће се сматрати основаном уколико се у току активности које се спроводе у рекламационом поступку утврди да је приликом транспорта или испоруке дошло до деградације квалитета деривата, као последице грешке Добављача, као и у случају да се приликом лабораторијских испитивања у акредитованој лабораторији установи да квалитет арбитражног узорка отпремног резервоара из кога је вршен утовар, не одговара квалитету у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и стандардима на који се тај правилник позива.

Уговорне стране су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана трошкове поступка рекламације сносиће Наручилац, а уколико се утврди да је рекламација основана трошкове поступка рекламације сносиће Добављач.

**ДОКАЗ ДА ПОНУЂЕНА ДОБРА ИМАЈУ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗАХТЕВАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

У циљу доказивања да понуђено уље за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ - С испуњава захтеване техничке карактеристике из Конкурсне документације - Техничке спецификације, кандидат је у обавези да достави **Декларацију/Потврду о усаглашености производа** и **Извештај о испитивању квалитета уља за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ - С**, издат од стране акредитоване лабораторије, који мора да задовољи све захтеве квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 150/2020, 127/2021, 129/2022 и 104/2023 – др. правилник) и стандардима на који се Правилник позива.

1. **ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ**

**МЕСТО ИСПОРУКЕ:**

Складишни простор Наручиоца на адреси\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*уписати адресу складишног простора наручиоца)*.

**НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ:**

Сукцесивно, минимум 1 (један), а максимум 10 (десет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца. Испорука се врши у термину по договору Наручиоца и Добављача.

Испорука се обавља возилом специјализованим за транспорт предметног добра и испоруци (истакању) присуствује овлашћено стручно лице Добављача које је обучено за обављање ових послова.

Мерење се врши баждареним уређајима одобрених типова од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС, с тим да је дозвољена грешка одступања примљене од декларисане количине, због физичко-хемијских свијстава нафтног деривата, грешке мерења мерног система одређена сходно стандардима и законским прописима који се односе на ову област.

Добављач је у обавези да Наручиоцу приликом сваке испоруке уз отпремницу достави Извештај о испитивању квалитета гасног уља екстра лако Евро ел, издат од стране акредитоване лабораторије, као и остале исправе које морају да прате течно гориво приликом стављања у промет на тржиште Републике Србије, у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

***Цена:*** *мора бити дата на паритету FCO складишни простор Наручиоца.*

*Јединична цена добра се утврђује сваког радног дана, и примењује се за испоручено добро у том радном дану, односно у случају да након радног дана када се утврђује цена, следи један или више нерадних дана, тако утврђена цена се примењује и за испоручено добро у наредним нерадним данима који следе.*

*Под нерадним данима сматрају се субота, недеља и дани државних празника и верских празника који се празнују нерадно.*

*Јединична цена добра на паритету FCO складишни простор Наручиоца са свим урачунатим дажбинама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:*

***Cn = (PSKCn + FP) \* PSKUSD \* 0,870 / 1000 + OBRn + UEEn*** *+****AK + PR***

***Cn*** *– јединична цена уље гасног уља екстра лако Евро ел без ПДВ-а у RSD/lit;*

***PSKCn*** *– просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за Gasoil. 1 према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;*

***FP –*** *фиксна премија исказана у Понуди Добављача у USD/t;*

***PSKUSD –*** *просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;*

***OBRn*** *– важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте/lit;*

***UEEn*** *– важећа накнада за унaпрeђeњe eнeргeтскe eфикaснoсти /lit*

***АК*** *– важећи износ акцизе у RSD/lit;*

***PR*** *– фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Добављача у RSD/lit.*

*На цену утврђену на начин из претходног става обрачунава се износ ПДВ-а.*

*Обрачуната цена не може бити већа од званичне велепродајне цене без трошкова превоза.*

*Добављач ће бити одговоран за тачно одређивање цене уз тачну примену средњих котацијских цена.*

*Добављач је у обавези да у писаној форми обавести Наручиоца о важећој јединичној цени добара за сваки период примене утврђене цене, као и да на захтев Наручиоца достави вредности свих елемената цене, који су приказани у наведеним формулама, према којима се утврђује цена.[[16]](#footnote-16)*

**КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара, који мора бити у складу са захтеваним квалитетом и карактеристикама из Конкурсне документације - Техничке спецификације.

Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио добра у тренутку потписивања Записника о пријему добара и отпремнице.

Наручилац има право на рекламацију количине и квалитета испоручених добара, у ком случају је у обавези да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања добара.

У случају приговора на количину добара Наручилац обавештава Добављача и упућује му писани захтев са рекламацијом, док је Добављач дужан да достави одговор на рекламацију и у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације, предузме радње за решавање исте.

У случају приговора на квалитет добара Наручилац обавештава Добављача који упућује овлашћено стручно лице или независну контролну организацију ради узорковања добра које се доставља на анализу акредитованој лабораторији за нафтне деривате. Испитивање се врши само за параметре који су предмет приговора. Добављач је дужан да Извештај о испитивању достави Наручиоцу у року од 1 (једног) дана од дана пријема резултата испитивања од акредитоване лабораторије. Основ за поктретање рекламације је Извештај о испитивању акредитоване лабораторије који указује на одступање испорученог квалитета нафтног деривата од важећег Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и стандарда на који се тај правилник позива.

Рекламација на квалитет ће се сматрати основаном уколико се у току активности које се спроводе у рекламационом поступку утврди да је приликом транспорта или испоруке дошло до деградације квалитета деривата, као последице грешке Добављача, као и у случају да се приликом лабораторијских испитивања у акредитованој лабораторији установи да квалитет арбитражног узорка отпремног резервоара из кога је вршен утовар, не одговара квалитету у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и стандардима на који се тај правилник позива.

Уговорне стране су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом. Уколико се утврди да рекламација није основана трошкове поступка рекламације сносиће Наручилац, а уколико се утврди да је рекламација основана трошкове поступка рекламације сносиће Добављач.

**ДОКАЗ ДА ПОНУЂЕНА ДОБРА ИМАЈУ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗАХТЕВАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

У циљу доказивања да понуђено гасно уље екстра лако Евро eл испуњава захтеване карактеристике из Конкурсне документације - Техничке спецификације, кандидат је у обавези је да достави **Декларацију/Потврду о усаглашености производа** и **Извештај о испитивању квалитета за гасно уље екстра лако Евро ел**, издат од стране акредитоване лабораторије, који мора да задовољи све захтеве квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 150/2020, 127/2021, 129/2022 и 104/2023 – др. правилник) и стандардима на који се Правилник позива.

|  |
| --- |
| ***Напомена:***  *Ова техничка документација је пример добре праксе преузет са Портала јавних набавки. Наручилац техничку спецификацију дефинише у складу са својим потребама.* |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *Овај документ наручилац припрема на свом рачунару и исти учитава на Портал на одговарајућем кораку.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Овај део конкурсне документације је саставни део прве фазе поступка. Наручилац има могућност да овај документ формира и у другој фази.* |

1. **ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Назив предмета**: Енергенти – уља за ложење

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора** на основу односа цене и квалитета, који се пондеришу на основу следећих критеријума:

|  |  |
| --- | --- |
| **Критеријум** | **Пондер** |
| Цена (Ц) | 80 |
| Квалитет (К) | 20 |
| Укупно | 100 |

При израчунавању пондера Наручилац ће узети у обзир само оне понуде које након прегледа и стручне оцене нису одбијене као неприхватљиве.

**Цена (Ц):**

Понуда која има најнижу понуђену цену вреднује се са 80 пондера, а остале према формули:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ц | = | 80 | x | Најнижа понуђена цена |
| Цена из понуде која се вреднује |

**Квалитет (К):**

К=рок испоруке

Понуда у којој је понуђен најкраћи рок испоруке вреднује се са 20 пондера, а остале према формули:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| К | = | 20 | x | Најкраћи рок испоруке |
| Понуђени рок испоруке |

Минимални рок испоруке: 1 дан од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

Максимални рок испоруке: 10 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

Податак о року испоруке понуђач наводи у обрасцу понуде.

Економски најповољнија понуда је понуда која има највећи укупни број пондера, а рачуна се према формули:

**ЕНП = Ц + К**

Резервни критеријум на основу којих ће се закључити уговор – рок важења менице за добро извршење посла.

Уколико наручилац, након примене критеријума за доделу уговора, не може да утврди са којим понуђачем ће закључити уговор, уговор ће бити закључен са понуђачем који је понудио дужи рок важења менице за добро извршење посла.

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу уговора и резервног критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће донети одлуку о додели уговора применом жреба. Наручилац ће обавестити понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

*Напомена:*

*Наручилац поступак жреба може дефинисати и на другачији начин.*

|  |
| --- |
| ***Напомена:***  *Поред и уместо предложених критеријума за доделу уговора, наручилац може да користи и друге критеријуме.*  *Видети чл. 132. и 133. ЗЈН* |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *С обзиром да се критеријуми могу нумерички исказати, Наручилац приликом припреме овог дела документације о набавци на Порталу, у вези са начином примене критеријума, бира „Аутоматско рангирање“.*  *У овом случају, овај део конкурсне документације креира сам Портал на основу података које је Наручилац унео у систем.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Имајући у виду да се понуде подносе у другој фази, а да је овај документ важан за оцену економски најповољније понуде, овај део конкурсне документације је саставни део друге фазе поступка. Међутим, да би кандидати/потенцијални понуђачи били унапред упознати са начином пондерисања, потребно је да Наручилац овај документ предвиди и у првој фази.* |

1. **ПОДАЦИ НА ОСНОВУ КОЈИХ КАНДИТАТИ, ОДНОСНО ПОНУЂАЧИ ПРИПРЕМАЈУ ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ, ОДНОСНО ПОНУДЕ**

Конкурсна документација садржи податке на основу којих кандидати, односно понуђачи припремају образац пријаве, односно понуде, који садржи следеће податке:

1) општи подаци о кандидату/понуђачу, односно сваком кандидату/понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број и порески идентификациони број, контакт и др.);

2) рок важења пријаве/понуде изражен у броју дана од дана отварања пријава/понуда, који не може бити краћи од 30 дана;

3) предмет јавне набавке;

4) цена и остали критеријуми за доделу уговора, који се могу нумерички исказати;

5) остали захтеви набавке, које наручилац сматра релевантним за закључење уговора и који се могу нумерички исказати;

6) подаци о делу уговора који ће понуђач поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту), податке о подизвођачу, као и податак да ће наручилац плаћање вршити непосредно подизвођачу, у случају да подизвођач захтева да му се врши непосредно плаћање доспелих потраживања;

7) изјава о интегритету којом кандидат/понуђач потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју пријаву/понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди.

|  |
| --- |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *Образац пријаве/понуде аутоматски се формира на Порталу на основу података које је наручилац уписао на кораку: Критеријуми за доделу уговора и остали захтеви набавке.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *У првој фази поступка, кандидат наводи податке у циљу припреме обрасца пријаве, док у другој фази, понуђач наводи податке у циљу припреме обрасца понуде.* |

1. **ПОДАЦИ НА ОСНОВУ КОЈИХ КАНДИДАТИ ПРИПРЕМАЈУ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта аутоматски се формира на Порталу на основу података које је наручилац уписао на кораку: Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта. Портал аутоматски формира део конкурсне документације: Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума.

Ако пријаву подноси група привредних субјеката у пријави се доставља засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката која садржи податке за релевантне капацитете члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу или да користи капацитете других субјеката, дужан је да за подизвођача, односно субјекта чије капацитете користи достави засебну изјаву која садржи податке за релевантне капацитете подизвођача, односно другог субјекта које намерава да користи.

У изјави о испуњености критеријума привредни субјекти наводе издаваоце доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и изјављују да ће на захтев и без одлагања, моћи наручиоцу да достави те доказе.

У изјави о испуњености критеријума привредни субјект може да наведе податке о интернет адреси базе података, све потребне идентификационе податке и изјаву о пристанку, путем којих могу да се прибаве докази, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

|  |
| --- |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *У првој фази поступка кандидат наводи податке у циљу припреме обрасца изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.* |

1. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **I РБ** | **II**  **Назив артикла** | **III Јединица мере** | **IV**  **Јединична цена без ПДВ-а** | **V**  **Количина** | **VI Јединична цена са ПДВ-ом** | **VII Укупна цена без ПДВ-а** | **VIII Укупна цена са ПДВ-ом** | | 1 | Уља за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ-С | кг |  | 100.000 |  |  |  | | 2 | Гасно уље екстра лако Евро ел | литар |  | 100.000 |  |  |  | | **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:** | | | | | |  | | | **УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:** | | | | | |  | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене:

* Колона IV – јединична цена без ПДВ-а
* Колона VI – јединична цена са ПДВ-ом
* Колона VII - Укупна цена без ПДВ-а
* Колона VIII - Укупна цена са ПДВ-ом
* Ред – Укупна цена без ПДВ-а
* Ред – Укупна цена са ПДВ-ом.

|  |
| --- |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *Овај део конкурсне документације наручилац припрема на свом рачунару и учитава на Портал на одговарајућем кораку.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Имајући у виду да се понуде подносе у другој фази, а да се прва фаза спроводи искључиво у циљу утврђивања квалификације кандидата, овај део конкурсне документације је саставни део друге фазе поступка. Наручилац има могућност да овај документ формира и у првој фази.* |

1. **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПРИЈАВЕ/ПОНУДЕ**

У складу са чланом 138. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања пријаве/понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПРИЈАВЕ/ПОНУДЕ** |  |

**Напомена:**

Трошкове припремања и подношења пријаве/понуде сноси искључиво кандидат/понуђач и не може да тражи од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да кандидату/понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је кандидати/понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој пријави/понуди.

***Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.***

|  |
| --- |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Овај део конкурсне документације Наручилац може да предвиди у оквиру прве и/или друге фазе, у зависности од тога да ли је достављање узорака или модела, односно достављање средстава обезбеђења предвиђено у првој и/или другој фази****.*** |

1. **ПОТВРДА КУПЦА**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив купца |  |
| Адреса купца |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |
| Особа за контакт - функција |  |
| Телефон |  |
| e-mail адреса |  |

Купац издаје

**ПОТВРДУ**

Да је кандидат:

|  |
| --- |
|  |

*(уписати назив и адресу кандидата)*

у периоду од последње 3 (три) године пре истека рока за подношење пријава, односно у периоду од \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ године до \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ године, у уговореном року и квалитету, испоручио енергенте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*уписати врсту енергента*), у количини од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*уписати количину енергента*), по основу уговора и/или фактуре број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, датум уговора и/или фактуре:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године.

Ова потврда се издаје на захтев кандидата, ради учествовања у рестриктивном поступку јавне набавке број \_\_\_\_\_, добра – Енергенти - уља за ложење, и у друге сврхе се не може користити.

Потпис овлашћеног лица купца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*Образац попуњава и потписује купац коме је извршена испорука добара.*

*\*\*Образац копирати у зависности од броја уговора.*

*\*\*\*Овим обрасцем се доказује критеријум – Списак испоручених добара и критеријум – ограничење броја квалификованих кандидата*

|  |
| --- |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *Овај део конкурсне документације наручилац припрема на свом рачунару и учитава на Портал на одговарајућем кораку.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Овај део конкурсне документације је саставни део прве фазе поступка. С обзиром да је сврха овог документа исцрпљена у првој фази, непотребно је да исти буде предвиђен у другој фази.* |

1. **СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

**Енергенти – уља за ложење**

**Број јавне набавке: \_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Број и датум уговора и/или фактуре** | | **Назив купца коме је извршена испорука добара** | | **Врста енергента** | | **Период испоруке** | **Количина испоручених добара** | |
| 1. | |  | |  | |  |  | |
| 2. | |  | |  | |  |  | |
| 3. | |  | |  | |  |  | |
|  | |  | | **Потпис овлашћеног лица**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

**\****Овим обрасцем се доказује критеријум – Списак испоручених добара и критеријум – ограничење броја квалификованих кандидата*

|  |
| --- |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *Овај део конкурсне документације наручилац припрема на свом рачунару и учитава на Портал на одговарајућем кораку.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Овај део конкурсне документације је саставни део прве фазе поступка. С обзиром да је сврха овог документа исцрпљена у првој фази, непотребно је да исти буде предвиђен у другој фази.* |

**Модел уговора**

1. **УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Закључен између уговорних страна:

**1. Назив Наручиоца:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Наручилац)

и

**2.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(у даљем тексту: Добављач).

*(уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Наручилац и Добављач констатују:**

- да је Наручилац, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/19 и 92/23), спровео рестриктивни поступак за јавну набавку број \_\_\_ (*уписати број јавне набавке*), добра – Енергенти - уља за ложење, а у циљу закључења уговора о јавној набавци,

- да је Наручилац закључио уговор о јавној набавци енергената – уља за ложење, са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*навести назив Добављача*) на основу Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024. године (*уписати број и датум одлуке*).

Члан 1.

Предмет Уговора је куповина енергената – уља за ложење са испоруком у складишни простор Наручиоца (у даљем тексту: добра), у свему према Понуди Добављача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_године, која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту Понуда).

Члан 2.

Добављач се обавезује да изврши испоруку добара, у свему у складу са закљученим уговором и Понудом Добављача.

Укупна вредност уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

*Јединична цена добра се утврђује сваког радног дана, и примењује се за испоручено добро у том радном дану, односно у случају да након радног дана када се утврђује цена, следи један или више нерадних дана, тако утврђена цена се примењује и за испоручено добро у наредним нерадним данима који следе.*

*Под нерадним данима сматрају се субота, недеља и дани државних празника и верских празника који се празнују нерадно.*

*Јединична цена* ***уља за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ - С*** *на паритету FCO складишни простор Наручиоца са свим урачунатим дажбинама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:*

***Cn = (PSKCn + FP) \* PSKUSD / 1000+ OBRn+ UEEn****+* ***ТМ + TMn + PR***

***Cn*** *– јединична цена уља за ложење ниско сумпорно гориво - специјално НСГ-С без ПДВ-а у RSD/кг;*

***PSKCn*** *– просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за 1 РСТ према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;*

***FP –*** *фиксна премија исказана у Понуди Добављача у USD/t;*

***PSKUSD –*** *просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;*

***OBRn*** *– важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте/кг;*

***UEEn*** *– важећа накнада за унaпрeђeњe eнeргeтскe eфикaснoсти/кг;*

***ТМ*** *- важећи трошкови маркирања у RSD/кг;*

***ТМn -*** *важећи трошкови мониторинга у RSD/кг;*

***PR*** *– фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Добављача у RSD/кг.*

*Јединична цена* ***уље гасног уља екстра лако Евро ел*** *на паритету FCO складишни простор Наручиоца са свим урачунатим дажбинама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:*

***Cn = (PSKCn + FP) \* PSKUSD \* 0,870 / 1000 + OBRn + UEEn*** *+****AK + PR***

***Cn*** *– јединична цена уље гасног уља екстра лако Евро ел без ПДВ-а у RSD/lit;*

***PSKCn*** *– просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за Gasoil. 1 према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;*

***FP –*** *фиксна премија исказана у Понуди Добављача у USD/t;*

***PSKUSD –*** *просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;*

***OBRn*** *– важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте/lit;*

***UEEn*** *– важећа накнада за унaпрeђeњe eнeргeтскe eфикaснoсти /lit*

***АК*** *– важећи износ акцизе у RSD/lit;*

***PR*** *– фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Добављача у RSD/lit.*

*На цену утврђену на начин из претходног става обрачунава се износ ПДВ-а.*

*Обрачуната цена не може бити већа од званичне велепродајне цене без трошкова превоза.*

*Добављач ће бити одговоран за тачно одређивање цене уз тачну примену средњих котацијских цена.*

*Добављач је у обавези да у писаној форми обавести Наручиоца о важећој јединичној цени добара за сваки период примене утврђене цене, као и да на захтев Наручиоца достави вредности свих елемената цене, који су приказани у наведеним формулама, према којима се утврђује цена.[[17]](#footnote-17)*

Члан 3.

У случају да Добављач извршење дeла угoвoрa пoвeри подизвођачу:

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Добављач ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећег дела уговора (по предмету или у количини, вредности или проценту):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Члан 4.

Добављач се обавезује да уговорено добро испоручује сукцесивно, на захтев наручиоца, у року од \_\_\_\_\_\_\_\_дана (минимум 1 (један) дан, а максимум 10 (десет) дана) од дана пријема писаног захтева Наручиоца (достављеног путем поште, факса, електронске поште). Испорука ће се вршити у термину по договору Наручиоца и Добављача.

Добављач се обавезује да добра испоручи у складишни простор Наручиоца на адреси:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Испорука се обавља возилом специјализованим за транспорт предметних добара и испоруци (истакању) присуствује стручно лице Добављача које је обучено за обављање ових послова.

Члан 5.

Наручилац ће уговорену цену испоручених добара платити Добављачу у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне е-фактуре, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21-др.закон, 130/21, 129/2021 – др.закон и 138/2022), а на основу достављеног потписаног Записника о пријему предметних добара.

Записник о пријему добара и отпремница представљају основ за испостављање фактуре. Добављач је дужан да фактуре изда у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023).

У случају да Добављач извршење дела уговора о јавној набавци повери подизвођачу Наручилац је дужан да доспела потраживања по уговору непосредно плаћа подизвођачу, за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Ако није захтевано непосредно плаћање доспелих потраживања подизвођачу за део уговора који је он извршио, наручилац је дужан да након плаћања Добављачу затражи да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања. Уколико Добављач у наведеном року не достави доказ и изјаву подизвођача, наручилац је дужан да достави Канцеларији за јавне набавке предлог за покретање прекршајног поступка у року од 30 дана.

Члан 6.

Добављач се обавезује да уговорено добро испоручи Наручиоцу у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту добра.

Мерење се врши баждареним уређајима одобрених типова, од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС, с тим да је дозвољена грешка одступања примљене од декларисане количине, због физичко-хемијских свијстава нафтног деривата, грешке мерења мерног система одређена сходно стандардима и законским прописима који се односе на ову област.

Добављач се обавезује да ће испоручити добро из овог уговора према квалитету и карактеристикама који су одређени у Понуди Добављача и овом уговору.

Добављач гарантује за квалитет уговореих добара у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и стандардима на који се тај правилник позива.

Добављач је у обавези да Наручиоцу приликом сваке испоруке уз отпремницу достави Извештај о испитивању квалитета уговорених добара, издат од стране акредитоване лабораторије, као и остале исправе које морају да прате уговорена добра приликом стављања у промет на тржиште Републике Србије, у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 150/2020, 127/2021, 129/2022 и 104/2023 – др. правилник).

Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио добро у тренутку потписивања Записника о пријему добара и отпремнице.

Члан 7.

Наручилац има право на рекламацију количине и квалитета испоручених добара, у ком случају је у обавези да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања добара.

У случају приговора на количину добара Наручилац обавештава Добављача и упућује му писани захтев са рекламацијом, док је Добављач дужан да достави одговор на рекламацију и у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације, предузме радње за решавање исте.

У случају приговора на квалитет добара Наручилац обавештава Добављача који упућује овлашћено стручно лице или независну контролну организацију ради узорковања добра које се доставља на анализу акредитованој лабораторији за нафтне деривате. Испитивање се врши само за параметре који су предмет приговора. Добављач је дужан да Извештај о испитивању достави Наручиоцу у року од 1 (једног) дана од дана пријема резултата испитивања од акредитоване лабораторије. Основ за покретање рекламације је Извештај о испитивању акредитоване лабораторије који указује на одступање испорученог квалитета нафтног деривата од важећег Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и стандарда на који се тај правилник позива.

Рекламација на квалитет ће се сматрати основаном уколико се у току активности које се спроводе у рекламационом поступку утврди да је приликом транспорта или испоруке дошло до деградације квалитета деривата, као последице грешке Добављача, као и у случају да се приликом лабораторијских испитивања у акредитованој лабораторији установи да квалитет арбитражног узорка отпремног резервоара из кога је вршен утовар, не одговара квалитету у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и стандардима на који се тај правилник позива.

Уговорне стране из појединачног уговора су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана трошкове поступка рекламације сносиће Наручилац, а уколико се утврди да је рекламација основана трошкове поступка рекламације сносиће Добављач.

Члан 8.

За све уочене недостатке – скривене мане, који нису били видљиви у моменту пријема добара, Наручилац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Добављачу без одлагања, а најкасније у року од 8 (осам) дана по утврђивању недостатака.

Добављач се обавезује да најкасније у року од 5 (пет) радних дана по пријему Записника о недостацима отклони недостатке.

Члан 9.

Уколико Добављач касни са извршењем својих обавеза из члана 4. став 1. члана 7. став 2. и члана 8. став 2. овог уговора, дужан је да за сваки дан/радни дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% од укупне уговорене вредности добра које се не може ставити у употребу, на име уговорене казне.

Укупан износ уговорене казне из става 1. овог члана не може бити већи од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете.

Члан 10.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Добављач се ослобађа обавезе плаћања уговорене казне у случају поремећаја снабдевања на тржишту нафте и нафтним дериватима који су изазавани вишом силом.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати поплаве, земљотреси, пожари, кварови и непланирани ремонти рафинерија или нафтовода, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одуке државних органа и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 11.

Након закључења уговора, Наручилац може да дозволи испоруку добара која се разликују од уговорених, у случају наступања више силе и уколико Добављач из објективних разлога, који су наступили после подношења понуде и које није могао да предвиди до подношења понуде (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра, престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл.), није у могућности да испоручи уговорена добра.

Ново добро мора да испуњава техничке захтеве из Техничке спецификације и да је истих или бољих карактеристика, од карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је Добављач у обавези да достави доказ издат од стране произвођача добра, односно да достави Декларације/Потврде о усаглашености производа и Извештаје о испитивању квалитета за ново добро, издате од стране акредитоване лабораторије. Ново добро мора да задовољи све захтеве квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“, број 150/2020, 127/2021, 129/2022 и 104/2023 – др. правилник) и стандардима на који се Правилник позива.

Добављач је, у обавези да достави и одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра и када су ти разлози наступили.

Члан 12.

Добављач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као гаранцију за испуњење уговорених обавеза.

Добављач је обавезан да достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање оригиналним потписом (не факсимилом). Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и потписано менично овлашћење – писмо, са клаузулама „без протеста“, на име уговорених обавеза и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и потврду о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована). Уз меницу мора бити достављена копија овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана (најмање 30 дана) дуже од дана истека важности уговора. *(резервни критеријум за доделу уговора)*

У случају да Добављач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство обезбеђења.

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до реализације укупне уговорене вредности, а најдуже годину дана од дана закључења уговора.

Члан 14.

Уговорне стране су се сагласиле да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и других прописа који регулишу ову материју.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четри) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАРУЧИЛАЦ** |  | **ДОБАВЉАЧ** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *Овај део конкурсне документације наручилац припрема на свом рачунару и учитава на Портал на одговарајућем кораку.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *Имајући у виду да се понуде подносе у другој фази, те да се након спроведе друге фазе закључује уговор о јавној набавци, овај део конкурсне документације је саставни део друге фазе поступка. Међутим, да би кандидати/потенцијални понуђачи били унапред упознати са свим одредбама будућег уговора, потребно је да Наручилац овај документ предвиди и у првој фази.* |

1. **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПРИЈАВУ/ПОНУДУ**

**Подаци о наручиоцу**

|  |  |
| --- | --- |
| Наручилац: | *(Портал повлачи наведене податке)* |
| Порески идентификациони број (ПИБ): | *(Портал повлачи наведене податке)* |
| Адреса: | *(Портал повлачи наведене податке)* |
| Интернет страница: | *(Портал повлачи наведене податке)* |

**Основни подаци о поступку**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив поступка: | **Енергенти – уља за ложење** |
| Референтни број: | *(Портал повлачи наведене податке)* |
| Врста поступка: | **Рестриктивни поступак** |
| Врста предмета набавке: | **Добра** |
| Опис: | *(Портал повлачи наведене податке)* |
| Рок за подношење: | *(Портал повлачи наведене податке)* |

**Карактеристике поступка јавне набавке** *(инструменти и технике)*

**Опис предмета / партија**

**Енергенти – уља за ложење**

**Опис набавке:**

*(Портал повлачи наведене податке)*

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

*(Портал повлачи наведене податке)*

Начин рангирања прихватљивих понуда:

*(Портал повлачи наведене податке)*

**Електронска комуникација и размена података на Порталу јавних набавки**

У поступку се захтева електронска комуникација.

Понуда / пријава се подноси путем Портала јавних набавки на начин описан у овом упутству.

Корисник заинтересован за поступак јавне набавке комуницира са наручиоцем искључиво путем Портала јавних набавки.

Корисник Портала јавних набавки може да се заинтересује за објављен поступак јавне набавке тако што је преузео конкурсну документацију или означио своју заинтересованост.

Документацији у овом поступку јавне набавке на Порталу јавних набавки приступа се на **страници поступка:**

***https://jnportal.ujn.gov.rs/***

Радње у поступку јавне набавке које можете спроводити на тој страници поступка:

* слање **захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци** као и **указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у документацији о набавци**

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1246/Zahtev-za-dodatnim-informacijama-ili-poja%C5%A1njenjima-u-vezi-sa-dokumentacijom-o-nabavci)

* формирање **групе понуђача**

види опште упутство за кориснике Портала

* припрема и подношење **понуде**

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1271/Priprema-i-podno%C5%A1enje-ponuda-i-prijava-putem-Portala)

* **попуњавање е-Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта**

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1280/e-Izjava-o-ispunjenosti-kriterijuma-za-kvalitativni-izbor-privrednog-subjekta)

* **додела права на поступак** *(лицу у привредном субјекту)*

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1284/Dodela-prava-na-postupak-%E2%80%93-ponu%C4%91a%C4%8Di)

* слање **захтева за заштиту права**

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1352/e-Zahtev-za-za%C5%A1titu-prava)

* додела овлашћења пуномоћнику за **заступање у поступку заштите права**

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1349/Punomo%C4%87nik-u-postupku-za%C5%A1tite-prava)

Привредни субјект може путем Портала јавних набавки да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, и то најкасније **8** *(податак наводи наручилац)*дана пре истека рока за подношење.

**Сандуче електронске поште у поступку**

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1220/Sandu%C4%8De)

Корисник заинтересован за поступак током трајања поступка јавне набавке путем сандучета електронске поште на Порталу добија следеће информације:

* Измене конкурсне документације
* Додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци
* Измене електронског каталога
* Одлука о додели / обустави
* Објављени огласи о јавној набавци

Корисник односно привредни субјект који учествује у поступку кроз сандуче путем Портала прима:

* Потврда о успешно поднетој понуди / пријави
* Потврда о успешно поднетој измени / допуни понуде / пријаве
* Потврда о опозиву понуде / пријаве
* Позив за подношење понуда
* Позив за учешће у е-лицитацији
* Записник о отварању понуда

Корисник прима копије порука и на адресу е-поште са којом се регистровао на Порталу.

**Припремање и подношење понуде / пријаве**

Привредни субјект сачињава понуду/пријаву на Порталу јавних набавки према структури и садржини коју је дефинисао Наручилац приликом припреме поступка јавне набавке на Порталу.

Привредни субјект који подноси понуду / пријаву мора да буде регистрован на Порталу са најмање једним, а пожељно више корисника (односно корисничких налога).

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1291/Upravljanje-podacima-o-organizaciji-i-korisni%C4%8Dkim-nalozima-%E2%80%93-ponu%C4%91a%C4%8Di)

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду осим у случају када је дозвољено или се захтева подношење понуде са варијантама.

Детаљно упутство о припреми понуде путем Портала:

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1276/Priprema-i-podno%C5%A1enje-ponude-u-otvorenom-postupku)

**Рок за подношење понуда или пријава:** *(Портал повлачи наведене податке)*

**Пријаве могу бити поднете: Српски** *(податак наводи наручилац)*

У обрасцу понуде/пријаве понуђач/кандидат мора изјавом о интегритету да потврди под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју понуду/пријаву поднео независно, без договора са другим понуђачима/кандидатима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди/пријави.

**Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве**

На страници поступка јавне набавке на Порталу привредни субјект може да креира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве.

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде / пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају путем Портала јавних набавки. Сви чланови групе треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки.

Више о формирању групе привредних субјеката:

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1272/Formiranje-grupe-ponu%C4%91a%C4%8Da-i-podno%C5%A1enje-ponude-u-ime-grupe-ponu%C4%91a%C4%8Da)

Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката.

У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве.

Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача на Порталу јавних набавки треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати.

Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

**Припрема понуде / пријаве са подизвођачем**

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве путем Портала.

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе:

1. податке о подизвођачу *(назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт)*.
2. податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу *(по предмету или у количини, вредности или проценту)*.
3. податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

**Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве**

Привредни субјект учитава документе понуде / пријаве према дефинисаној структури. Подржани формати и величина докумената прописани су Упутством за коришћење Портала јавних набавки. У случају да поједини документ превазилази величину омогућену на Порталу јавних набавки, препоручено је коришћење компресије докумената или дељење документа у мање делове и учитавање мањих и/или компресованих докумената на Портал јавних набавки.

Документе које учитава у оквиру понуде / пријаве привредни субјект не сме да криптује. Портал јавних набавки криптује понуде / пријаве и њихове делове и чува тајност садржине понуда / пријава као и информацију о идентитету привредног субјекта до датума и времена отварања понуда.

Привредни субјект може да припрема, учитава на Портал (*Страница поступка  Понуде или Пријаве  Припрема документације*) документе које намерава да прилаже у оквиру понуде / пријаве.

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1276/Priprema-i-podno%C5%A1enje-ponude-u-otvorenom-postupku?anchor=7.-u%C4%8Ditajte-dokumente-koje-prila%C5%BEete-uz-ponudu)

**Наручилац захтева да понуђач у својој пријави приложи следеће документе:**

**-** Образац пријаве;

- Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта;

-Декларације/Потврде о усаглашености производа и Извештај о испитивању квалитета за енергенте који су предмет од јавне набавке, издате од стране акредитованих лабораторија, који морају да задовољи све захтеве квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 150/2020, 127/2021, 129/2022 и 104/2023 – др. правилник) и стандардима на који се Правилник позива.

**Наручилац захтева да понуђач у својој понуди приложи следеће документе:**

- Образац понуде;

- Образац структуре понуђене цене;

- Средство обезбеђења за озбиљност понуде;

- Модел уговора.

Уз сваки тражени документ привредни субјект може да учита више докумената, ако се документ састоји од више делова.

Приликом учитавања докумената на Портал јавних набавки привредни субјект на Порталу означава да ли је поједини документ понуде поверљив (у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама), наводи правни основ на основу којег су документи означени поверљивим и образлаже разлог(е) поверљивости. У случају да одређени документ има само поједине делове поверљиве, пре учитавања тог документа на Портал, потребно је да привредни субјект издвоји поверљиве делове у засебни документ, означи га поверљивим, и тако га учита на Портал јавних набавки. Делове који нису поверљиви, потребно је раздвојити у засебни документ или документе и тако их учитати на Портал јавних набавки. Ниједан део електронске понуде / пријаве се не потписује, није потребан печат нити је потребно скенирање докумената.

**Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта**

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта попуњава се електронски на Порталу.

Део конкурсне документације **Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта са упутством** формиран је путем Портала и приложен конкурсној документацији.

Начин попуњавања е-Изјаве путем Портала:

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1280/e-Izjava-o-ispunjenosti-kriterijuma-za-kvalitativni-izbor-privrednog-subjekta)

Попуњавање Изјаве путем Портала, према дефинисаним критеријумима спроводи се на страници поступка под

*Пријаве / Понуде  Нова Изјава или Изјаве у припреми* за ажурирање изјаве.

Чланови групе, подизвођачи или други субјекти чије капацитете привредни субјект користи попуњавају сваки своју е- Изјаву, а привредни субјект може да преузме попуњену е-Изјаву путем Портала и да ју приложи уз понуду / пријаву.

**Делови понуде / пријаве које није могуће доставити електронским путем**

У случају да део или делове понуде / пријаве није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки (в. члан 45. став 3. Закона о јавним набавкама), привредни субјект је дужан да наведе у понуди / пријави тачан део или делове понуде / пријаве које подноси средствима која нису електронска.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем поште, курирске службе или непосредно, у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу да утврди да се први пут отвара.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси на адресу:

*(Портал повлачи наведене податке)*

Са назнаком:

Део понуде / пријаве за јавну набавку: *(Енергенти – уља за ложење)*

НЕ ОТВАРАТИ

Приликом припреме понуде / пријаве на Порталу, привредни субјект наводи део или делове понуде / пријаве које ће доставити неелектронским начинима (путем поште, курирске службе или непосредно).

На полеђини коверте или на кутији треба навести назив и адресу привредног субјекта. У случају да део или делове понуде / пријаве подноси група привредних субјеката, на коверти је потребно назначити да се ради о групи привредних субјеката и навести називе и адресу свих чланова групе.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до *(Портал повлачи наведене податке).*

Наручилац ће привредном субјекту предати потврду пријема. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и време пријема.

Део или делове понуде / пријаве које Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда / пријава, односно који је примљен по истеку дана и сата до којег се понуде / пријаве могу подносити, сматраће се неблаговременим. Неблаговремени део или делове понуде / пријаве Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворене Понуђачу, са назнаком да су поднети неблаговремено.

**Попуњавање обрасца понуде**

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

**Резервни критеријум** на основу којих ће се закључити уговор – рок важења менице за добро извршење посла.

**Примена жреба**

*(Портал повлачи наведене податке)*

**Начин и рок плаћања:**

Наручилац ће уговорену цену испоручених добара платити Добављачу у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне е-фактуре, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21-др.закон, 130/21, 129/2021 – др.закон и 138/2022), а на основу достављеног потписаног Записника о пријему предметних добара.

Записник о пријему добара и отпремница представљају основ за испостављање фактуре.

Добављач је дужан да фактуре изда у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023).

**Пријава/Понуда мора бити важећа 30 дана од дана отварања пријава/понуда.**

Након уноса свих података привредни субјект генерише образац понуде / пријаве и може да прегледа податке понуде / пријаве пре него поднесе понуду / пријаву.

**Начин измене и допуне понуде / пријаве**

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1273/Ponuda-izmena-dopuna-ili-odustanak)

**Начин опозива понуде / пријаве**

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1273/Ponuda-izmena-dopuna-ili-odustanak)

**Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

**Средство обезбеђења за озбиљност понуде:**

Понуђач се обавезује да у понуди, у другој фази, достави бланко сопствену меницу као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање оригиналним потписом (не факсимилом). Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и потписано менично овлашћење – писмо, са клаузулама „без протеста“, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од 3% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а и потврда о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована). Уз меницу мора бити достављена копија овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на мениции меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Менично овлашћење, картон депонованих потписа и ОП образац се у PDF формату прилажу (upload- ују) на Портал јавних набавки, док се оригинал меница доставља наручиоцу до истека рока за подношење понуда, поштом или непосредном предајом на адреси наручиоца.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је минимум 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења.

Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи средство обезбеђења за озбиљност понуде све док не буде замењено средством обезбеђења за испуњење уговорених обавеза.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде, неосновано одбије да закључи уговор или не достави обезбеђење за извршење уговора.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза:**

Понуђач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као гаранцију за испуњење уговорених обавеза.

Понуђач је обавезан да достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање оригиналним потписом (не факсимилом). Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и потписано менично овлашћење – писмо, са клаузулама „без протеста“, на име уговорених обавеза и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и потврду о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована). Уз меницу мора бити достављена копија овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је најмање 30 дана дуже од дана истека важности уговора.

У случају да Понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза, Наручилац ће активирати средство обезбеђења.

**Отварање понуда / пријава**

**Подаци везани уз отварање понуда / пријава како је наведено у позиву**

Датум: *(Портал повлачи наведене податке)*

Место: *(Портал повлачи наведене податке)*

**Подаци о овлашћеним лицима и поступку отварања:**

Наручилац није искључио јавност из поступка отварања понуда. На страници поступка *Понуде  Отварање понуда* понуђач може пратити одбројавање до отварања понуда. Након што Портал отвори понуде формира се записник о отварању понуда који је могуће преузети на страници поступка а истовремено се шаље понуђачима.

**Појашњења понуде / пријаве, облик и начин достављања доказа**

Након отварања понуда / пријава наручилац може да захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда / пријава, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Ако су подаци или документација, коју је привредни субјект доставио непотпуни или нејасни, наручилац може, поштујући начела једнакости и транспарентности, у примереном року који није краћи од пет дана, да путем Портала јавних набавки захтева од привредног субјекта, да достави неопходне информације или додатну документацију.

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1308/Komunikacija-naru%C4%8Dioca-i-ponu%C4%91a%C4%8Da-nakon-otvaranja-ponuda)

#### Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе привредни субјект, односно понуђач који је имао или има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који указује да језбог поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН оштећен или би могла да настане штетауслед доделе уговора, противно одредбама ЗЈН (у даљњем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), при чему се дан подношења преко Портала јавних набавки сматра даном пријема.

#### Подношење захтева за заштиту права електронским путем

[види опште упутство за кориснике Портала](https://gizsr.visualstudio.com/Uputstva/_wiki/wikis/Uputstva/1344/Za%C5%A1tita-prava-na-Portalu)

Кораци:

* Упишите референтни број захтева
* Подаци о подносиоцу захтева, наручиоца и поступку за који се подноси захтев аутоматски се повлаче из система
* Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника може овластити пуномоћника путем Портала јавних набавки
* Уколико се захтев подноси у име групе понуђача подносилац захтева требада учита овлашћење осталих чланова групе или споразум из којег је развидно да има право да поднесе захтев у име групе
* Дефинишите да ли се захтев за заштиту права односи на предмет набавке уцелини или на поједину партију предмета набавке (означите партије)
* Документи које је потребно учитати са вашег рачунара:
  + Документ захтева за заштиту права (уз захтев можете такође учитатидодатну документацију)
  + Доказ о уплати таксе

#### Прецизне информације о року(овима) за заштиту права

Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако ЗЈН није другачије одређено, а најкасније у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки одлуке наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке у складу са ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца у вези са одређивањем врсте поступка, садржином јавног позива и конкурсном документацијом сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, без обзира на начин достављања. Захтевза заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца предузете након истека рока за подношење понуда подноси се у року од десет дана од дана објављивања одлуке наручиоца на Порталу јавних набавки, односно од дана пријема одлуке у случајевима када објављивање на Порталу јавних набавки није предвиђено ЗЈН. Након истека рока за подношење захтева за заштиту права, подносилац захтева не може да допуњава захтев изношењем разлога у вези са радњама које су предмет оспоравања у поднетом захтеву или оспоравањем других радњи наручиоца са којима је био или могао да буде упознат пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а које није истакао у поднетом захтеву.

Захтевом за заштиту права не могу да се оспоравају радње наручиоца предузете у поступкујавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли да буду познати разлози за његовоподношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео преистека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву не могу да се оспоравају радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао да зна приликом подношења претходног захтева. Предмет оспоравања у поступку заштите права не могу да буду евентуални недостаци или неправилности документације о набавци на које није указано у складу са чланом 97. ЗЈН. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније наредног дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подношење захтева за заштиту права задржава наставак поступка јавне набавке од стране наручиоца до окончања поступка заштите права. Захтев за заштиту права мора да садржи податке из члана 217. ЗЈН.

Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз захтев зазаштиту права доставља овлашћење за заступање у поступку заштите права. Подносилац захтева који има боравиште или пребивалиште, односно седиште у иностранству дужан је да у захтеву за заштиту права именује пуномоћника за примање писмена у Републици Србији, уз навођење свих података потребних за комуникацију са означеним лицем.

Приликом подношења захтева за заштиту права наручиоцу подносилац захтева је дужан да достави доказ о уплати таксе. Доказ је сваки документ из кога се може да се утврди да је трансакција извршена наодговарајући износ из члана 225. ЗЈН и да се односи на предметни захтев за заштиту права.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе заподношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављен је на сајту Републичке комисије.

Такса износи 120.000 динара.

|  |
| --- |
| ***Припрема документа на Порталу:***  *Овај део конкурсне документације креира сам Портал на основу података које је Наручилац унео у систем.* |
| ***Саставни део прве и/или друге фазе поступка:***  *У првој фази, Наручилац припрема упутство за подношење пријава, а у другој фази за подношење понуда.* |

1. *Садржина конкурсне документације у рестриктивном поступку прописана је чланом 3. Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“, бр. 21/21).*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *Овај податак наручилац обавезно наводи у јавном позиву.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *Осим у случају када је процењена вредност јавне набавке једнака или нижа од 5.000.000 динара, када наручилац, сагласно члану 119. став 2. ЗЈН, има могућност, али не и дужност захтевања доказа* [↑](#footnote-ref-3)
4. *У рестриктивном поступку, доказе о испуњености критеријума достављају сви кандидати који су поднели пријаве.* *Само кандидати којима је призната квалификација могу у другој фази да буду позвани да поднесу понуду.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Осим у случају када је процењена вредност јавне набавке једнака или нижа од 5.000.000 динара, када наручилац, сагласно члану 119. став 2. ЗЈН, има могућност, али не и дужност захтевања доказа* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Осим у случају када је процењена вредност јавне набавке једнака или нижа од 5.000.000 динара, када наручилац, сагласно члану 119. став 2. ЗЈН, има могућност, али не и дужност захтевања доказа* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Линк ка интернет странице Агенције за енергетику на којој се налази Регистар лиценци:* <https://aers.rs/Index.asp?l=1&a=534&tp=Zanpra> [↑](#footnote-ref-7)
8. *Осим у случају када је процењена вредност јавне набавке једнака или нижа од 5.000.000 динара, када наручилац, сагласно члану 119. став 2. ЗЈН, има могућност, али не и дужност захтевања доказа* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Количине одређује наручилац у складу са карактеристикама сваке конкретне набавке.*  [↑](#footnote-ref-9)
10. *Осим у случају када је процењена вредност јавне набавке једнака или нижа од 5.000.000 динара, када наручилац, сагласно члану 119. став 2. ЗЈН, има могућност, али не и дужност захтевања доказа* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Наручилац уместо овог услова може да дефинише друге, у зависности од карактеристика сваке конкретне јавне набавке и дефинисаних критеријума за избор привредног субјекта.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Количине одређује наручилац у складу са својим потребама.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Уље за ложење нискосумпорно гориво-специјално НСГ-С је мешано остатно и дестилатно гориво које се мора предгревати приликом транспорта, складиштења и употребе, а намењено је за употребу у металургији и за све индустријске погоне где се захтева низак садржај сумпора и за енергетске јединице. Добија се поступком намешавања вакуум остатка, висбрекинг остатака, атмосферског остатка, декантног уља и дизелских компоненти. Потребно га је складиштити у прописано изграђеним и опремљеним танковима. Избегавати складиштење у простору са другим хемикалијама, посебно са оним које могу изазвати пожар, као и не користити алате који могу произвести искру.* [*https://www.nis.rs/rs/product/ulje-za-lozenje/*](https://www.nis.rs/rs/product/ulje-za-lozenje/) [↑](#footnote-ref-13)
14. *Гасно уље екстра лако ЕВРО ЕЛ је дестилатно гориво намењено је за индустријску употребу, као и за професионалну употребу и за енергетске јединице. Намењено је за пламенике са испаравањем, као и за све пламенике који раде са притиском, без могућности предгревања горива. Гасно уље екстра лако ЕВРО ЕЛ се добија намешавањем дизелских компоненти. У поступку финализације додаје се оранж боја са маркером и по потреби адитиви за побољшање нискотемпературних карактеристика. Избегавати складиштење у простору са другим хемикалијама, посебно са оним које могу изазвати пожар (оксиданси, киселине, и др.). На складишту не употребљавати алате и уређаје који могу произвести искру. Држати даље од од отвореног пламена, врућих површина и извора паљења.* [*https://www.nis.rs/rs/product/ulje-za-lozenje/*](https://www.nis.rs/rs/product/ulje-za-lozenje/) [↑](#footnote-ref-14)
15. *Пример начина одрећивања цене.* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Пример начина одређивања цене.*  [↑](#footnote-ref-16)
17. *Пример начина одређивања цене.*  [↑](#footnote-ref-17)