

**Скупштина Републике Србије**  
**Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава**  
Трг Николе Пашића 13  
11000 Београд

**Република Србија**  
**Управа за јавне набавке**  
Немањина 22-26  
11000 Београд

На основу члана 28. став 9. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», број 124/12) и члана 9. став 1. Правилника о грађанском надзорнику («Службени гласник РС», број 29/13) достављам,

## **ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Електричне енергије – набавка за избор снабдевача са потпуним  
снабдевањем и уговарање испоруке електричне енергије за  
напајање електричне вуче и остале службене потрошаче у систему  
„Железнице Србије“ад за период 01.03.2014. до 01.01.2015.године  
у отвореном поступку  
(набавка бр. 4/2014)**

### **Наручилац:**

**Пословно име:** Железнице Србије, акционарско друштво  
**Адреса:** Немањина 6, 11000 Београд  
**Интернет страница:** [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

### **Грађански надзорник:**

ЦРТА - Центар за истраживање, транспарентност и одговорност, Београд, по Одлуци Управе за јавне набавке број 119-01-5/2014-01 од 12.02. 2014. године.

## С а д р ж а ј

1. Правни оквир за грађански надзор над предметном јавном набавком и извештавање о спроведеном поступку јавне набавке
2. Подаци о предмету набавке и поступку јавне набавке
  - 2.1. Предмет набавки
  - 2.2. Процена вредности јавне набавке
  - 2.3. Врста поступка јавне набавке
3. Поступак јавне набавке
  - 3.1. Активности пре покретања поступка јавне набавке
  - 3.2. Покретање поступка јавне набавке и увид у документацију пре објављивања позива за подношење понуда
  - 3.3. Објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације
  - 3.4. Конкурсна документација
    - 3.4.1. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке
    - 3.4.2. Критеријум и елементи критеријума
    - 3.4.3. Упутство за подношење захтева за заштиту права
  - 3.4. Поступак јавне набавке до момента истека рока за подношење понуда
  - 3.5. Поступак отварања понуда
  - 3.6. Извештај о стручној оцени понуда
  - 3.8. Заштита права
4. Сарадња наручиоца и грађанског надзорника

## **1. Правни оквир за грађански надзор над предметном јавном набавком и извештавање о спроведеном поступку јавне набавке**

Чланом 28. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” Број 124/12) (у даљем тексту: Закон) и чланом 2. Правилника о грађанском надзорнику (“Службени гласник РС”, број 29/13) прописано је да је Управа за јавне набавке обавезна да именује грађанског надзорника за јавне набавке чија је процењена вредност већа од милијарду динара, најкасније до дана који је у годишњим планом набавки одређен као оквирни датум покретања поступка јавне набавке.

Наручилац Железнице Србије, Немањина 6 (у даљем тексту: „Наручилац“), доставио је Управи за јавне набавке захтев за именовање грађанског надзорника, број 33/2014-650 од 28.01.2014. године, за набавку електричне енергије, процењене вредности 1.300.000.000,00.

Како је процењена вредност предметне јавне набавке већа од милијарду динара, на основу достављене документације, Управа за јавне набавке је утврдила да су испуњени услови за именовање грађанског надзорника, па је Решењем број 199-01-5/2014-01 од 12.02.2014. именovala за грађанског надзорника у предметној јавној набавци организацију ЦРТА- Центар за истраживање, транспарентност и одговорност из Београда.

Грађански надзорник је решењем обавезан да:

1) надгледа поступак јавне набавке у складу са Правилником о грађанском надзорнику, а посебно да:

- надгледа поступак јавне набавке кроз сталан увид у поступак, документацију и комуникацију наручиоца са заинтересованим лицима, односно понуђачима;

- ако основано сумња у законитост поступка јавне набавке обавести о томе надлежне државне органе и јавност;

2) одбору Народне скупштине надлежном за финансије и Управи за јавне набавке поднесе извештај о спроведеном поступку јавне набавке у року од 20 дана од дана закључења уговора или доношења одлуке о обустави поступка.

Истим решењем, наручилац Железнице Србије, обавезане су да у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама обавести именованог грађанског надзорника о покренутом поступку јавне набавке.

Након пријема решења Управе за јавне набавке, организација ЦРТА- Центар за истраживање, транспарентност и одговорност је вршила надзор над предметним поступком јавне набавке руководећи се првенствено чланом 28. ставови од 8 до 11. Закона.

Такође, приликом вршења надзора, грађански надзорник се руководио Правилником о грађанском надзорнику, који чланом 6. до 10. дефинише начин рада грађанског надзорника:

- Грађански надзорник поступа објективно, независно, непристрасно, придржавајући се етичких начела и правила струке.
- Грађански надзорник надгледа поступак јавне набавке:

1) праћењем објављивања информација на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и другим јавним гласилима и анализирањем објављених информација ради провере поштовања начела Закона о јавним набавкама и поступка јавне набавке;

2) праћењем и анализом свих аката наручиоца донетих пре покретања поступка јавне набавке, у току поступка јавне набавке и по његовом окончању, а до момента подношења извештаја;

3) непосредним увидом у радње које наручилац предузима у поступку јавне набавке;

4) непосредним увидом у комуникацију наручиоца са заинтересованим лицима односно понуђачима, интерну комуникацију наручиоца и комуникацију наручиоца са другим органима у вези са предметном јавном набавком;

5) добијањем додатних захтеваних информација од наручиоца;

6) добијањем информација о законитости поступка јавне набавке од лица која се обрате грађанском надзорнику и провером тачности тих информација или обавештавањем надлежних органа у случају да није у могућности да сам изврши проверу, а информације су битне са становишта законитости поступка јавне набавке.

Грађански надзорник у току надгледања поступка јавне набавке износи своје мишљење.

Грађански надзорник који добије пријаву о сумњи на корупцију у вези са предметним поступком јавне набавке обавештава без одлагања Управу, Агенцију за борбу против корупције и надлежно тужилаштво, о достављеном обавештењу обавештава подносиоца пријаве.

Када утврди да је у поступку јавне набавке дошло до неправилности, грађански надзорник о томе без одлагања обавештава наручиоца. Уколико се неправилности не могу на другачији начин отклонити, или наручилац пропусти да то учини благовремено, грађански надзорник ће поднети захтев за заштиту права и обавестити орган који врши надзор над радом наручиоца, надлежне државне органе и јавност.

Грађански надзорник је дужан да поднесе одбору Народне скупштине надлежном за финансије, односно скупштини аутономне покрајине или локалне самоуправе и Управи за јавне набавке, извештај о спроведеном поступку јавне

набавке у року од 20 дана од дана закључења уговора или доношења одлуке о обустави поступка, у складу са законом. Пре подношења извештаја, грађански надзорник доставља предлог извештаја наручиоцу чији је поступак јавне набавке био предмет надгледања, који може грађанском надзорнику доставити своје примедбе на предлог извештаја у року од пет дана од дана његовог пријема. Извештај грађанског надзорника се објављује на интернет страници Управе и наручиоца чији је поступак надгледан.

У случају да му није достављен документ или информација, која по мишљењу грађанског надзорника може указивати на повреду законитости поступка јавне набавке, грађански надзорник ће без одлагања обавестити Управу за јавне набавке и орган који врши надзор над радом наручиоца.

Ако грађански надзорник, на основу докумената којима располаже, након непосредног увида у поступак јавне набавке или информација које је добио на други начин, стекне уверење да се поступак јавне набавке одвија противно закону или да је почињено неко кажњиво дело, о томе ће без одлагања обавестити орган надлежан за покретање кривичног, прекршајног односно поступка за привредни преступ. Ако се ово уверење грађанског надзорника потврди, или ако у примереном року не добије одговор од органа којем се обратио, а који отклања сумњу у кршење закона, грађански надзорник ће обавестити јавност о сумњи у кршење закона.

## **2. Подаци о предмету набавке и поступку јавне набавке**

### **2.1. Предмет набавки**

Предмет набавке – добра, и то: Електрична енергија – набавка за избор снабдевача са потпуним снабдевањем и уговарање испоруке електричне енергије за напајање електричне вуче и остале службене потрошаче у систему „Железнице Србије“ а.д. за период 01.03.2014. до 01.01.2015. године.

### **2.2. Процена вредности јавне набавке**

Процењена вредност јавне набавке је 1.300.000.000,00 динара без ПДВ.

Процењена вредност набавке није била наведена у конкурсној документацији, већ је саопштена присутним представницима понуђача приликом отварања понуда и унета у Записник о отварању понуда.

### **2.3. Врста поступка јавне набавке**

За предметну набавку, наручилац је спровео отворени поступак јавне набавке у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама.

### **3. Поступак јавне набавке**

#### **3.1. Активности пре покретања поступка јавне набавке**

Пре покретања поступка јавне набавке, наручилац, Железнице Србије а.д. је 12. марта 2014. године обавестио грађанског надзорника о испуњености услова за покретање поступка јавне набавке електричне енергије – набавка за избор снабдевача са потпуним снабдевањем и уговарање испоруке електричне енергије за напајање електричне вуче и остале службене потрошаче у систему „Железнице Србије“ ад за период 01.03.2014. до 01.01.2015. године у отвореном поступку.

Истовремено са овим обавештењем, наручилац је путем електронске поште упутио позив грађанском надзорнику да присуствује састанку комисије за јавне набавке којим је започела припрема за спровођење отвореног поступка и израде конкурсне документације за јавну набавку. Први састанак је одржан 14. марта 2014. године. Представник грађанског надзорника је присуствовао састанку. На састанку су разматрани и разрешени конкретни проблеми у сачињавању конкурсне документације и корака у спровођењу поступка јавне набавке.

Током састанка је вођен записник који је путем електронске поште достављен присутним лицима и грађанском надзорнику.

#### **3.2. Покретање поступка јавне набавке и увид у документацију пре објављивања позива за подношење понуда**

Наручилац је покренуо поступак јавне набавке дана 28.02.2014. године доношењем Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 300/2014-307 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 300/2014-308, а у складу са чланом 53. и чланом 54. Закона о јавним набавкама.

Пре објављивања позива за подношење понуда наручилац је доставио грађанском надзорнику Одлуку о покретању поступка и Решење о образовању комисије за јавну набавку. Такође, грађански надзорник је имао увид у писану комуникацију код наручиоца приликом покретања поступка, и писану комуникацију са члановима комисије за јавну набавку. Наиме, покретању поступка јавне набавке претходина су два писана документа, и то:

1. Захтев за покретање поступка јавне набавке број 22/14-588, од 19.02.2014. године је од стране корисника набавке, Директора сектора за електротехничке послове, у писаној форми, достављен помићнику генералног директора за набавке и централна стоваришта, који је сачинио предлог за покретање поступка јавне набавке под бројем 9/14-111 од 21.02.2014. године.

Предлог из напред наведеног става је садржао: предмет јавне набавке, процењену вредност, податке о редном броју у плану набавки и конто у финансијском плану, врсту поступка и састав Комисије за јавну набавку.

На основу предлога за јавну набавку, сектор за правне послове је сачинио предлог Одлуке о покретању поступка јавне набавке и предлог решења о образовању Комисије за јавну набавку. Одлука надлежног органа донета је дана 28.02.2014 године под бројем 300/2014-307.

Претходно обавештење за ову јавну набавку објављено је у складу са чланом 59. Закона о јавним набавкама 15.01.2014. године.

### **3.3. Објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације**

Дана 21. марта 2014. године, наручилац Железнице Србије је на Порталу јавних набавки објавио позив за подношење понуда и конкурсну документацију и о томе писменим путем обавестио грађанског надзорника.

Ова документа објављена су на Порталу јавних набавки (линк: <http://portal.ujn.gov.rs/Dokumenti/JavnaNabavka.aspx?idd=299874>) и интернет страници наручиоца [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com).

Рок за достављање понуда је 30.04.2014. година до 10.00 часова.

### **3.4. Конкурсна документација**

Конкурсна документација у конкретном предметном поступку сачињена је у складу са Законом и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", број 29/13).

#### **3.4.1. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке**

Наручилац је конкурсном документациом захтевао да понуђачи, осим обавезних услова из члана 75. Закона, докажу и испуњеност додатних услова који се тичу финансијског и пословног капацитета.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су у складу са чланом 76. , а начин њиховог доказивања у складу са чланом 77. Закона.

Додатни услови су се односили на следеће:

1. Да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним финансијским капацитетом и то:

- да је понуђач остварио укупан приход у претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013.) у збирном износу, од 1.500.000.000,00 динара без ПДВ,

- да понуђач није био у блокади рачуна уназад 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуде.

Доказна документација: Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, сходно чл. 4. Закона о Агенцији за привредне регистре („Сл. Гласник РС”, бр. 55/2004 и 111/2009) и који није старији од дана објављивања позива за подношење понуде, и Потврду о броју дана неликвидности за период од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуде, коју издаје НБС, Одељење за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, на основу члана 54. Став 1. Тачка 4. Закона о платном промету („Сл. Лист СРЈ”, бр. 3/2002 и 5/2003 и („Сл. Гласник РС”, бр. 43/2004).

Наручилац ће прихватити потврду о броју дана неликвидности за период краћи од 6 месеци, уколико је понуђач новоосновано привредно друштво, односно послује краће од 6 месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуде, односно уколико потенцијални понуђач послује краће од 6 месеци од дана регистрације привредног субјекта до дана објављивања позива за подношење понуде. У оквиру достављене потврде број дана неликвидности мора бити нула.

2. Да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним пословним капацитетима и то да је у претходних три године (2011., 2012. и 2013) (збирно) од дана објављивања позива за подношење понуда испоручио добра која су примерена предмету јавне набавке у вредности 4.000.000.000,00 динара без ПДВ.

Доказна документација: Уговори и/или рачуни у прилогу.

Наручилац је дозволио достављање докумената којим се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке у неоввереним копијама, што је у складу са чланом 79. Закона.

### **3.4.2. Критеријум и елементи критеријума**

Наручилац је конкурсном документациом одредио критеријум за доделу уговора. Изабрани критеријум је најнижа понуђена цена.

Такође, наручилац је дефинисао и критеријум на основу кога ће извршити доделу уговора у случају да две или више понуда имају исту најнижу цену. У овом случају, наручилац је дефинисао да ће предност имати понуда у којој је дат дужи рок плаћања.

Наручилац је давање предности добрима домаћег порекла дефинисао у складу са чланом 86. Закона о јавним набавкама

### **3.4.3. Упутство за подношење захтева за заштиту права**



Наручилац је у конкурсној документацији дао упутство понуђачима на који начин се подноси захтев за заштиту права понуђача. Ово упутство садржало је и податке о висини обавезне таксе коју је понуђач дужан да уплати приликом подношења захтева за заштиту права и начин на који је таксу потребно уплатити.

#### **3.4. Поступак јавне набавке до момента истека рока за подношење понуда**

Дана 24.04.2014. године наручилац је у складу са чланом 63. став 2. Закона у писаном облику, путем електронске поште добио од заинтересованог лица у поступку јавне набавке питања у вези са појединим деловима конкурсне документације. С обзиром да су питања примљена у року из члана 63. став 2. комисија за јавну набавку је припремила одговоре на постављена питања и с тим у вези и одговарајуће измене и допуне конкурсне документације, као и обавештење о продужењу рока за достављање понуда с обзиром да је наручилац изменио и допунио конкурсну документацију након истека рока из члана 63. став 5. Закона.

Сва ова документа су достављена на увид грађанском надзорнику, послата заинтересованом лицу и објављена су на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 25.04.2014. године, па је наручилац испоштовао рок из члана 63. став 3. Закона.

Као нови рок за достављање понуда наручилац је одредио 13.05.2014. године у 10.00 часова.

Током ових активности, наручилац је поштовао правила писане комуникације, као и све рокове прописане Законом.

#### **3.5. Поступак отварања понуда**

Отварање понуда је одржано 13. маја 2014. у 11.00 часова у просторијама Наручиоца.

Грађански надзорник је пре отварања понуда добио позив наручиоца да присуствује отварању понуда. Позив је упућен путем електронске поште.

Отварање понуда било је јавно, уз могућност да отварању понуда присуствују сва заинтересована лица. Отварању понуда су, поред чланова комисије за јавне набавке и представника понуђача, присуствовали: представник грађанског надзорника и представник Сектора за набавке и централна стоваришта „Железница Србије“. Током отварања понуда вођен је Записник о отварању понуда у складу са чланом 104. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је добио једну понуду, и то од понуђача ЕПС Снадбевање д.о.о. Београд .

Представник понуђача је на самом отварању понуда доставио Банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писмо о намерама банке за издавање гаранције за добро извршење посла. Подаци о накнадно достављеној документацији су унети у

записник о отварању понуда, као и констатација да ова документа нису достављена уз понуду, у року за достављање понуда. У записник су унети и остали подаци из понуде. Записник су потписали чланови комисије за јавну набавку и присутни представник понуђача.

Копија записника је уручена представнику понуђача одмах након окончања поступка отварања понуда. Копија записника о отварању понуда је уручена и представнику грађанског надзорника.

### **3.6. Извештај о стручној оцени понуда**

Извештај о стручној оцени понуда број 33/14-2950 сачинила је комисија за јавну набавку дана 19.05.2014. године. Грађански надзорник је путем електронске поште добио примерак Извештаја.

Комисија за јавну набавку је приспелу понуду оценила као неприхватљиву и предложила одговорном лицу наручиоца да поступак обустави јер се нису стекли услови за доделу уговора из члана 107. Закона.

Понуда је оцењена као неприхватљива из разлога који је прописан чланом 106. став 1. тачка 3), тј. стога што понуђач није доставио тражено средство обезбеђења.

Извештај о стручној оцени понуда је сачињен у складу са чланом 105. Закона с тим што је комисија за јавну набавку, уместо навођења разлога који су по мишљењу комисије узроковали подношење само једне понуде и мера за обезбеђење конкуренције у наредним поступцима сходно члану 107. Став 2. тачка 9), констатовала да “не види разлоге узрока подношења једне понуде” и није навела мере за обезбеђење конкуренције.

### **3.7. Обустава поступка**

Дана 04.06.2014. године, одговорно лице наручиоца је, на основу законског овлашћења и Извештаја о стручној оцени понуда број 33/14-2950, од 19.03.2014. године, донело Одлуку о обустави поступка број 1930/2014-136-55. Поступак је обустављен јер се нису стекли услови за доделу уговора из члана 107. Закона, тј. Јер је јединаа приспела понуда оцењена као неприхватљива.

Одлука о обустави поступка је сачињена у складу са чланом 109. Закона.

Обавештење о обустави поступка јавне набавке је објављено на Порталу јавних набавки 12.06.2014. у складу са чланом у складу са чланом 109. став 4. Закона.

### **3.8. Заштита права**

Према сазнањима грађанског надзорника, није покренут поступак заштите права у било којој фази поступка јавне набавке.

#### **4. Сарадња наручиоца и грађанског надзорника**

У вршењу посла надзора у предметном поступку јавне набавке, а у складу са Правилником о грађанском надзорнику (“Службени гласник РС”, број 29/13) и Решењем Управе за јавне набавке о именовану грађанског надзорника број 199-01-5/2014-01, од 12.02.2014. грађански надзорник није имао потешкоћа у коминукацији са члановима Комисије за јавне набавке и другим представницима Наручиоца и није наишао на озбиљније препреке у обављању својих дужности.

Грађанско надзорнику је омогућен увид у документа у поступку, поједина документа су достављена грађанском надзорнику, а све информације о активностима у поступку грађански надзорник је благовремено добијао од наручиоца, тј. Чланова комисије за јавну набавку.

Грађански надзорник је у поступку припреме одговора на питања и поступања комисије за јавну набавку у вези са примљеним питањима и захтевом за појашњење конкурсне документације посебно водио рачуна о поштовању начела набавки, и то посебно начела једнакости понуђача на које је у овом поступку упутио и наручиоца.

Представници Наручиоца су са дужном пажњом, у свим фазама поступка, разматрали и уважавали мишљења која је изнео грађански надзорник.