

Република Србија

Народна Скупштина Републике Србије

Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава

Краља Милана 14

11000 Београд

Република Србија

Управа за јавне набавке

Немањина 22-26

11000 Београд

На основу члана 28. ст 9. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/12) и члана 9. ст. 1. Правилника о грађанском надзорнику (Службени гласник РС, број 29/13) достављам

Извештај о спроведеном поступку надгледања јавне набавке

Набавка горива и мазива наручиоца Управе за заједничке послове републичких органа
(централизована набавка)

Грађански надзорник: Данило Пејовић, Београд, на основу решења Управе за јавне
набавке број 119-01-22/14 од 23.03.2014. године

Београд, 30.06.2014.

Садржај

Правни оквир за грађански надзор над предметном јавном набавком и извештавање о надгледању јавне набавке.....	3
Хронологија јавне набавке	6
Сажетак надгледања јавне набавке.....	7
Конкурсна документација.....	8
О конкурсној документацији уопште.....	8
Вредност јавне набавке	8
Техничке спецификације.....	8
Услови за учешће у поступку јавне набавке.....	8
Критеријум	9
Опис поступка заштите права.....	9
Од објављивања позива за подношење понуда, до отварања понуда.....	10
Поступак отварања понуда	10
Одлука о закључењу оквирног споразума	10
Заштита права	10
Уопште о вршењу послова грађанског надзорника	10

Правни оквир за грађански надзор над предметном јавном набавком и извештавање о надгледању јавне набавке

Чланом 28. Закона о јавним набавкама и чланом 2. Правилника о грађанском надзорнику прописано је да је Управа за јавне набавке обавезна да именује грађанског надзорника за јавне набавке чија је процењена вредност већа од милијарду динара, најкасније до дана који је годишњим планом јавне набавке одређен као оквирни датум покретања јавне набавке.

Наручилац *Управа за заједничке послове републичких органа* доставио је Управи за јавне набавке План централизованих набавки за 2014. годину. На основу Плана централизованих јавних набавки идентификована је потреба за именовањем грађанског надзорника за јавну набавку горива и мазива.

Решењем број 199-01-72/13 од 24.03.2014. Управа за јавне набавке је именovala за грађанског надзорника у предметној јавној набавци, Данила Пејовића, из организације Транспарентност Србија. Истим решењем, грађански надзорник је обавезан да поднесе одбору Народне скупштине надлежном за финансије и Управи за јавне набавке поднесе извештај о спроведеном поступку јавне набавке у року од 20 дана од дана закључења уговора или доношења одлуке о обустави поступка. Истим решењем је Управа за заједничке послове републичких органа, обавезна да у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама обавести именованог грађанског надзорника о покренутом поступку јавне набавке како би грађански надзорник, у складу са чланом 28. Закона о јавним набавкама и Правилником о грађанском надзорнику имао сталан увид у поступак, документацију и комуникацију наручиоца са заинтересованим лицима, односно понуђачима.

Законом о јавним набавкама, члан 28. ст. 8 до 11. прописано је следеће:

Грађански надзорник је дужан да надгледа поступак јавне набавке и у том циљу он има сталан увид у поступак, документацију и комуникацију наручиоца са заинтересованим лицима, односно понуђачима.

Грађански надзорник је дужан да поднесе одбору Народне скупштине надлежном за финансије, односно скупштини аутономне покрајине или локалне самоуправе и Управи за јавне набавке, извештај о спроведеном поступку јавне набавке у року од 20 дана од дана закључења уговора или доношења одлуке о обустави поступка.

Ако грађански надзорник основано сумња у законитост поступка јавне набавке обавестиће о томе надлежне државне органе и јавност.

Грађански надзорник нема право на награду за свој рад.

Правилником о грађанском надзорнику, чланови 6. до 10. прописано је следеће:

Грађански надзорник поступа објективно, независно, непристрасно, придржавајући се етичких начела и правила струке.

Грађански надзорник надгледа поступак јавне набавке:

- 1) праћењем објављивања информација на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и другим јавним гласилима и анализирањем објављених информација ради провере поштовања начела Закона о јавним набавкама и поступка јавне набавке;*
- 2) праћењем и анализом свих аката наручиоца донетих пре покретања поступка јавне набавке, у току поступка јавне набавке и по његовом окончању, а до момента подношења извештаја;*
- 3) непосредним увидом у радње које наручилац предузима у поступку јавне набавке;*
- 4) непосредним увидом у комуникацију наручиоца са заинтересованим лицима односно понуђачима, интерну комуникацију наручиоца и комуникацију наручиоца са другим органима у вези са предметном јавном набавком;*
- 5) добијањем додатних захтеваних информација од наручиоца;*
- 6) добијањем информација о законитости поступка јавне набавке од лица која се обрате грађанском надзорнику и провером тачности тих информација или обавештавањем надлежних органа у случају да није у могућности да сам изврши проверу, а информације су битне са становишта законитости поступка јавне набавке.*

Грађански надзорник у току надгледања поступка јавне набавке износи своје мишљење.

Члан 7

Грађански надзорник који добије пријаву о сумњи на корупцију у вези са предметним поступком јавне набавке обавештава без одлагања Управу, Агенцију за борбу против корупције и надлежно тужилаштво.

О достављеном обавештењу из става 1. овог члана грађански надзорник обавештава подносиоца пријаве.

Члан 8

Када утврди да је у поступку јавне набавке дошло до неправилности грађански надзорник о томе без одлагања обавештава наручиоца.

Уколико се неправилности не могу на другачији начин отклонити, или наручилац пропусти да то учини благовремено, грађански надзорник ће поднети захтев за

заштиту права и обавестити орган који врши надзор над радом наручиоца, надлежне државне органе и јавност.

Члан 9

Грађански надзорник је дужан да поднесе одбору Народне скупштине надлежном за финансије, односно скупштини аутономне покрајине или локалне самоуправе и Управи, извештај о спроведеном поступку јавне набавке у року од 20 дана од дана закључења уговора или доношења одлуке о обустави поступка, у складу са законом.

Пре подношења извештаја у складу са ставом 1. овог члана, грађански надзорник доставља предлог извештаја наручиоцу чији је поступак јавне набавке био предмет надгледања, који може грађанском надзорнику доставити своје примедбе на предлог извештаја у року од пет дана од дана његовог пријема.

Извештај грађанског надзорника се објављује на интернет страници Управе и наручиоца чији је поступак надгледан.

Члан 10

У случају да му није достављен документ или информација, која по мишљењу грађанског надзорника може указивати на повреду законитости поступка јавне набавке, грађански надзорник ће без одлагања обавестити Управу и орган који врши надзор над радом наручиоца.

Ако грађански надзорник, на основу докумената којима располаже, непосредног увида у поступак јавне набавке или информација које је добио на други начин, стекне уверење да се поступак јавне набавке одвија противно закону или да је почињено неко кажњиво дело, о томе ће без одлагања обавестити орган надлежан за покретање кривичног, прекршајног односно поступка за привредни преступ.

Ако се уверење грађанског надзорника из става 2. овог члана потврди, или ако у примереном року не добије одговор од органа којем се обратио, а који отклања сумњу у кршење закона, грађански надзорник ће обавестити јавност о сумњи у кршење закона.

Хронологија јавне набавке

Дана 08. 04. 2014. године, наручилац, Управа за заједничке послове републичких органа, на Порталу јавних набавки је објавила Позив за подношење понуда за централизовану јавну набавку горива и мазива, на српском и енглеском језику. Истовремено је на Портал јавних набавки, као и на своју интернет страницу, поставила Конкурсну документацију: **Централизована јавна набавка 5/2014-набавка горива и мазива.**

Врста предмет јавне набавке су добра.

Хронолошки наведени документи, постављени су на Порталу јавних набавки (линк: <http://portal.ujn.gov.rs/Dokumenti/JavnaNabavka.aspx?idd=319872>)

Дана 14.04.2014. године Наручилац је објавио документ : Појашњења 1

Дана 17.04.2014. године Наручилац је објавио : Појашњења 2

Дана 23.04.2014. године Наручилац је објавио : Појашњења 3

Дана 11.06.2014. године, Наручилац је објавио више докумената: Обавештење о закљученом оквирном споразуму, према партијама које је предвидео конкурсном документацијом.

Дана 04.07.2014. Наручилац је објавио документ: Обавештење о закљученом уговору, између Наручиоца и изабраног понуђача за гориво Евро Дизел.

Дана 07.07.2014. године, Наручилац је објавио више докумената: Обавештење о допуни оквирног споразума, према партијама које је предвидео конкурсном документацијом.

Дана 28.07.2014. године, Наручилац је објавио документ: Обавштење о закљученом уговору између наручиоца и изабраног понуђача за набавку горива евро премјум БМБ 95.

Сажетак надгледања јавне набавке

Подносилац Извештаја је именован актом Управе за јавне набавке као грађански надзорник за јавну набавку добара – горива и мазива. Наручилац је обезбедио неопходне услове из члана 52. ЗЈН.

Одлука о покретању поступка је донета. Ова одлука садржи обавезне елементе из члана 53. Закона.

Комисија за јавне набавке образована је решењем, донетим од стране органа надлежног за доношење одлука о покретању поступка јавне набавке. Решење садржи све обавезне елементе из члана 54. Закона.

Наручилац је започео поступак након именовања грађанског надзорника, што је у складу са Законом о јавним набавкама.

Јавни позив и конкурсна документација су објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у предвиђеном року.

Конкуренција у поступку није остварена, зато што је приспела само једна понуда. Према мишљењу грађанског надзорника, одсуство конкуренције у поступку није последица пропуста Наручиоца у састављању конкурсне документације. Напротив, утисак грађанског надзорника јесте да је Наручилац кроз конкурсну документацију омогућио конкуренцију. Транспарентност поступка је била обезбеђена у свакој фази, како у смислу једнаких могућности приступа документима учесницима у поступку тако и у смислу омогућавања јавности да дође до законом прописаних докумената. Наиме, у току трајања целокупног поступка, наручилац је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници постављао документа која су у току поступку сачињавана. Грађански надзорник није утврдио повреде у самом поступку спровођења јавне набавке.

Грађански надзорник није наишао на препреке у обављању својих дужности.

Конкурсна документација

О конкурсној документацији уопште

Конкурсна документација у конкретном предметном поступку садржи све обавезне елементе из члана 61. Закона о јавним набавкама. Приликом разматрања конкурсне документације нисам уочио неслагање са неким од формалних захтева из *Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова* ("Службени гласник РС", број 29/13). Наручилац је набавку поделио по партијама. Партије су дефинисане према врстама горива, што сматрам логичним и у складу са циљевима јавне набавке.

Вредност јавне набавке

Укупна процењена вредност набавке је 1.101.659.186,33 динара.

Техничке спецификације

Наручилац је, с обзиром на предмет набавке, дефинисао начин и рок испоруке, место и начин испоруке, квантитавни и квалитативни пријем добара, рекламацију и гаранцију.

Услови за учешће у поступку јавне набавке

Услови постављени понуђачима за учешће у поступку били су у свему у складу са обавезама предвиђеним чланом 76. и начинима доказивања из члана 77. ЗЈН, у смислу да је Наручилац навео све обавезне услове из Закона. Наручилац је поред обавезних поставио и додатне услове. Додатни услови су се односили на следеће:

Финансијски капацитет

Укупно остварен приход за 2012. годину - минимално 5.000.000,00 динара (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама) без обзира да ли се понуда подноси за једну или више партија.

Пословни капацитет

Укупна вредност испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2009, 2010, 2011, 2012. и 2013. години и то:

- за партију 1, партију 2, партију 3 и партију 4 минимум 50.000.000,00 динара без ПДВ-а (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

- за партију 5 и партију 6 минимум 10.000.000,00 динара без ПДВ-а (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

Овако постављени услови су по мом мишљењу били у складу са предметом набавке, и сасвим је јасно да је наручилац на овај начин желео да омогући максималну конкуренцију, с обзиром да су постављени услови минимални. Колико год да је овај приступ оправдан није тешко предпоставити да било која компанија која се бави прометом ових предмета набавке може да задовољи ове услове (5 милиона укупно оствареног прихода, тј. просечно 10 односно 2 милиона по години, испоручених добара која су предмет јавне набавке), јер с обзиром на ограничене трговачке марже у овом послу и неопходне друге услове, компанија и не би могла да послује без значајно већег промета. Стога би ове услове у будућности требало значајно редефинисати како би имали смисао.

Критеријум

Наручилац је користио код две врсте критеријума за оцењивање понуда. Код партија код којих је од значаја дистрибутивна мрежа (партије 1,2,3 и 4) користио је критеријум економски најповољније са два елемента критеријума, цена (80 пондера) и распрострањеност продајне мреже (20 пондера). Распрострањеност продајне мреже је дефинисана као број продајних објеката на територији Републике Србије. Код партија код којих није од значаја дистрибутивна мрежа, Наручилац је користио критеријум најниже цене. Овако постављени критеријуми су, по мом мишљењу, додатан напор Наручиоца да се омогући конкурентност поступка.

Опис поступка заштите права

Поступак заштите права понуђача, односно заинтересованог лица је у потпуности приказан и објашњен у конкурсној документацији.

Од објављивања позива за подношење понуда, до отварања понуда

Од објављивања јавног позива и постављања конкурсне документације на Порталу, па до истека рока за подношење понуда, наручилац је добио три сета питања од заинтересованих лица, која се односе на конкурсну документацију. Наручилац је одговоре на питања постављао на Порталу јавних набавки у својој интернет презентацији, као што је наведено у поглављу *Хронологија јавне набавке*.

Поступак отварања понуда

Поступак отварања понуда обављен је у просторијама понуђача, дана 09.05.2014. , како је и наведено у јавном позиву. Отварању су присуствовали чланови комисије за јавне набавке и представници понуђача који је поднео понуду. У записник са отварања понуда унети су подаци од значаја за евалуацију понуда. Записник су потписали чланови комисије и представник понуђача. Примедби на поступак отварања понуда није било.

Одлука о закључењу оквирног споразума

Одлука о закључењу оквирног споразума је донета 14.05.2014. Оквирни споразуми за све партије закључени су 11.06.2014.

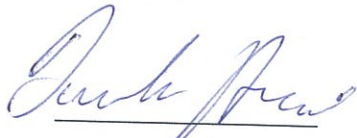
Заштита права

Нису покретани поступци заштите права у вези са овом јавном набавком.

Уопште о вршењу послова грађанског надзорника

У вршењу посла грађанског надзорника нисам наишао на проблеме у комуникацији са члановима Комисије за јавне набавке и другим представницима Наручиоца. Сви документи које сам таксативно тражио су ми достављени. Представници Наручиоца су ме правовремено обавештавали о свим радњама у спровођењу поступка, које су у овом извештају описане.

Није било обраћања других лица грађанском надзорнику.



Данило Пејовић

У Београду,
дана 30. 6. 2014.